Приложение № 1

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е.Н. Лесняк
«____» _____ 2022г.

Образовательная программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Название программы»

Форма обучения: *указывается форма обучения (очная, заочная, очно-заочная) с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (или без таковых)*

Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

В соответствии с действующим законодательством РФ могут быть установлены дополнительные требования к категориям слушателей.

Объем (трудоемкость):____ ак.час.

Указывается общее количество акаедмических часов, выделенных на реализацию данной образовательной программы

Волгоград, 20__

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ....3
1.1. Цель реализации программы....3
1.2. Нормативно-правовая основа программы повышения квалификации «Название программы»....3
1.3. Срок освоения программы....5
1.4. Форма обучения....5
1.5. Категория слушателей....5
1.6. Перечень и характеристика профессиональных компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.....5
1.7. Планируемые результаты обучения по программе....7
II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК....9
III. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ....10
IV. ПРАКТИКА (СТАЖИРОВКА)....121
V. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ....12
VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ..14
6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса....14
6.2. Требования к материально-техническим условиям....14
6.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям....15
6.4. Общие требования к организации образовательного процесса....16
7. Составители программы....16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Пример заполнения

В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда. Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности.

Специалист по охране труда осуществляющий профессиональную деятельность должен иметь соответствующую квалификацию.

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены требования к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, профессиональные стандарты в части указанных требований обязательны для применения работодателями. Характеристики квалификации, которые содержатся в профессиональных стандартах и обязательность применения которых не установлена в соответствии с Трудовым кодексом РФ применяются работодателями в качестве основы для определения требований к квалификации работников с учетом особенностей выполняемых работниками трудовых функций, обусловленных применяемыми технологиями и принятой организацией производства и труда.

На должность специалиста по охране труда организации может назначаться работник, имеющий специальную подготовку в области охраны труда (Приказ Минтруда России от 22.04.2021 № 274н утвержден профессиональный стандарт «Специалист в области охраны труда»).

Цели реализации программы – совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в сфере охраны труда, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в целях обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации и у индивидуальных предпринимателей в соответствии с государственными требованиями.

1.2. Нормативно-правовая основа программы повышения квалификации «Название программы»

Пример заполнения

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 25.05.2020 N 680 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность»;

Приказ Минтруда России от 22.04.2021 № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»;

Приказ Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»;

Приказ АНО НАРК от 13.12.2021 № 125/21-ПР «Об утверждении и исключении наименований квалификаций и требований к квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения» (вместе с «Наименованиями квалификаций и требованиями к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленных Советом по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения», «Наименованиями квалификаций и требованиями к квалификациям для исключения из Реестра сведений о проведении независимой оценки квалификаций, закрепленные за Советом по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения»);

«ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Постановление Правительства РФ от 22.01.2013 № 23 (ред. от 27.10.2021) «О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 г. №29444);

Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»).

Таб. 1. Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами

Таб. 1

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), Обобщенная трудовая функция (ОТФ) и (или) трудовая функция (ТФ)	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
1	2	3
Охрана труда	**Профессиональный стандарт 40.054 Специалист по охране труда, утв. Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н**	6
	ОТФ: А. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	6
	А/01.6 Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда	6
	А/02.6 Организация подготовки работников в области охраны труда	6
	А/03.6 Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труд	6
	А/04.6 Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	6
	А/05.6 Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда	6
	А/06.6 Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах	6
	А/07.6 Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	6

1.3. Срок освоения программы – _____ ак.ч.

1.4. Форма обучения – указывается форма обучения (очная, заочная, очно-заочная) с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (или без таковых)

1.5. Категория слушателей:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

В соответствии с дейцствующим законодательством РФ могут быть установлены дополнительные требования к категориям слушателей.

1.6. Перечень и характеристика профессиональных компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.6.1 Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу повышения квалификации, могут осуществлять профессиональную деятельность - деятельность по планированию, организации, контролю и совершенствованию системы управления охраной труда

ФГОС ВО 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата)

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие данную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

12 Обеспечение безопасности (в сферах: противопожарной профилактики, предупреждения и тушения пожаров; охраны труда; экологической безопасности; защиты в чрезвычайных ситуациях).

1.6.2 Виды профессиональной деятельности:

Пример заполнения

Профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, управление профессиональными рисками.

Сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО отражено в таб.2

Таб.2

Профессиональный стандарт 40.054 Специалист по охране труда, утв. Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н	**ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (бакалавриат)**
Обобщенная трудовая функция (ОТФ) Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	**Области профессиональной деятельности:** 12 Обеспечение безопасности (в сферах: противопожарной профилактики, предупреждения и тушения пожаров; охраны труда; экологической безопасности; защиты в чрезвычайных ситуациях)
A/01.6 Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда	**ОПК-3.** Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.
A/02.6 Организация подготовки работников в области охраны труда	**ОПК-3.** Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.

А/03.6 Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	**ОПК-2.** Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления. ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.
А/04.6 Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	**ОПК-2.** Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления.
А/05.6 Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труд	**ОПК-2.** Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления. ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.
А/06.6 Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах	**ОПК-3.** Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.
А/07.6 Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	**ОПК-2.** Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления. **ОПК-3.** Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.

1.6.3 Объекты профессиональной деятельности:

Пример заполнения

- человек и опасности, связанные с человеческой деятельностью;
- опасности среды обитания, связанные с деятельностью человека;
- опасности среды обитания, связанные с опасными природными явлениями;
- опасные технологические процессы и производства;
- нормативные правовые акты по вопросам обеспечения безопасности;
- методы и средства оценки техногенных и природных опасностей и риска их реализации;
- методы и средства защиты человека и среды обитания от техногенных и природных опасностей;
- правила нормирования опасностей и антропогенного воздействия на окружающую природную среду;
- методы, средства спасения человека.

1.6.4 Присваиваемая квалификация (при наличии)

Пример заполнения

По итогам обучения по программе повышения квалификации «Охрана труда» выдается удостоверение о повышении квалификации с присвоением квалификации «Специалист по охране труда».

1.7. Планируемые результаты обучения по программе

Пример заполнения

Образовательная программа дополнительного профессионального образования – повышение квалификации «Охрана труда» направлена на повышение квалификации обучающихся по следующим компетенциям:

ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (бакалавриат):

ОПК-2. Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления;

ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.

Программа повышения квалификации «Охрана труда» направлена на совершенствование и (или) получение **профессионально-специализированных компетенций** (ПСК), необходимых для выполнения соответствующих видов трудовых функций:

ПСК-1. Способен осуществлять нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда;

ПСК-2. Способен организовывать подготовку работников в области охраны труда;

ПСК-3. Способен осуществлять сбор, обработку и передачу информации по вопросам условий и охраны труда;

ПСК-4. Способен организовывать и проводить мероприятия, направленные на снижение уровней профессиональных рисков;

ПСК-5. Способен обеспечивать функционирования системы управления охраной труда;

ПСК-6. Способен обеспечивать контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;

ПСК-7. Способен производить расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В результате изучения программы

Слушатель должен знать:

- правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда *(З1)*;
- локальные нормативные акты организации *(З2)*;
- национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда *(З3)*;
- порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме *(З4)*;
- требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами*(З5)*;
- *и так далее*

Слушатель должен уметь:

- разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда *(У1);*
- проводить вводный инструктаж по охране труда *(У2)*;
- формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда *(У3)*;
- выявлять потребность в обучении работников по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим *(У4)*;

- анализировать и систематизировать данные о работниках, прошедших обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, в электронном виде *(У5)*;
- *и так далее.*

Планируемые результаты обучения по дополнительной образовательной программе повышения квалификации «Охрана труда» отражены в таб. 3.

Планируемые результаты обучения по дополнительной образовательной программе повышения квалификации «Охрана труда» с учетом ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

Таб. 3

Программа повышения квалификации «Охрана труда»	**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность**	
Модуль /Тема	**Необходимые знания**	**Необходимые умения**
1	**2**	**3**
Указывается формируемая компетенция (анализ проводится по всем планируемым к совершенствованию или формированию компетенциям) **ОПК-2. Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления**		
Тема 1.2.[1] Организация подготовки работников в области охраны труда	**Знать:** - локальные нормативные акты организации *(З2)*; - национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда *(З3)*; - порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме *(З4)*.	**Уметь:** - проводить вводный инструктаж по охране труда *(У2)*; - формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда *(У3)*.
Тема 2.1. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	**Знать:** - разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ *(У6)*; - организовывать размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств по вопросам условий и охраны труда *(У11)*.	**Уметь:** - состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда*(З8)*.

[1] Далее перечисляются все темы с перечнем результатов обучения (знания, умения), которые направлены на формирование данной компетенции

ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности		
Тема 1.1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда	**Знать:** − правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда *(З1)*; − локальные нормативные акты организации *(З2)*; − национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда *(З3)*; − порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме *(З4)*.	**Уметь:** − разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда *(У1)*.
Тема 3.1. Определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками.	**Знать:** − локальные нормативные акты организации *(З2)*; − национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда *(З3)*; − порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме *(З4)*; требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами *(З5)*.	**Уметь:** − формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда *(У3)*; − анализировать и систематизировать данные о работниках, прошедших обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, в электронном виде *(У5)*; − оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации *(У10)*; − разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда *(У21)*.
Тема 3.2. Подготовка предложений по распределению полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам управления охраной труда, оценки профессиональных рисков и обоснованию ресурсного обеспечения.	**Знать:** − порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме *(З4)*.	**Уметь:** − оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации *(У10)*; − обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности *(У14)*.
И так далее		

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Дается краткое описание значения учебного плана и календарного учебного графика.

Например,

Учебный план образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Охрана труда» разработан с учетом потребностей практических работников, имеющих опыт работы и/или соответствующий уровень квалификации в сфере охраны труда в организации и у индивидуальных предпринимателей.

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики дополнительной образовательной программы повышения квалификации «Охрана труда»: объемные параметры учебной нагрузки, наименование тем и последовательность их изучения, виды аудиторных учебных занятий (с выделением необходимого объема лекций и практических занятий,), объем самостоятельной работы, форму, временные рамки подготовки и проведения итоговой аттестации.

Срок освоения программы составляет 72 академических часа при продолжительности обучения две недели.

Продолжительность учебного дня при теоретической подготовке – не более 4 академических часов.

Для всех видов аудиторных занятий 1 академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебный план приведен в Приложении № 1.

Календарный учебный график - в Приложении № 2.

III. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

В данном разделе образовательной программы дается краткое описание рабочей программы с указанием лекционных, практических и иных видов учебных занятий, самостоятельной работы, определяется их роль и место в формировании новой или совершенствовании уже имеющейся компетенции.

Например,

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

ознакомительный – изучение новой информации либо узнавание ранее изученных объектов, свойств;

репродуктивный – выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством;

продуктивный – планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач.

Таб.4

Наименование разделов (модулей, дисциплин) и тем. Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов
Тема 1.1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда		
Информационное (лекционное) занятие Тема 1.1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда	ознакомительный	1
Самостоятельная работа студентов	продуктивный	1
Тема 1.2. Организация подготовки работников в области охраны труда		
Информационное (лекционное) занятие Тема 1.2. Организация подготовки работников в области охраны труда	ознакомительный	2
Самостоятельная работа студентов	продуктивный	4
Тема 2.1. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда		
Информационное (лекционное) занятие Тема. 2.1. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда. Организация и проведение мероприятий,	ознакомительный	1

направленных на снижение уровней профессиональных рисков		
Самостоятельная работа студентов	продуктивный	2
Тема 3.1. Определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками		
Информационное (лекционное) занятие Тема 3.1. Определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками	ознакомительный	1
Практическое занятие № 1 «Организация службы охраны труда»	репродуктивный	1
Самостоятельная работа студентов	продуктивный	2
И так по каждой теме рабочей программы		

Рабочая программа образовательной программы дополнительного профессионального образования – повышения квалификации «Название программы» разработана с учетом планируемых результатов обучения.

Рабочая программа приведена в Приложении № ___.

IV. ПРАКТИКА (СТАЖИРОВКА)

С учетом поставленных целей освоения программы, требований законодательства РФ, запросов заказчика ОП ПК может предусматривать наличие практик, а также реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Практика – часть образовательной программы, направленная на приобретение практических навыков в процессе применения полученных теоретических знаний, совершенствование и формирование профессиональных компетенций за счет выполнения определенных производственных функций и задач по месту прохождения практики.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Стажировка может носить индивидуальный или групповой характер и предусматривать такие виды деятельности, как:

– самостоятельная работа с учебными изданиями;

– приобретение профессиональных и организаторских навыков;

– изучение организации и технологии производства, работ;

– непосредственное участие в планировании работы организации;

– работа с технической, нормативной и другой документацией;

– выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

– участие в совещаниях, деловых встречах.

Практика в отличие от стажировки направлена в большей мере на отработку практических умений и навыков и выражается в выполнении определенных практических (трудовых) действий в рамках совершенствуемой или формируемой компетенции.

Порядок организации и прохождения практики (стажировки) по образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональной переподготовки) регулируется отдельным локальным актом Академии.

В ОП ПК указываются все виды практик и стажировок, приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик и (или) стажировок, практические навыки и профессиональные компетенции, приобретаемые слушателями. Оказываются местоположение и время прохождения практик и (или) стажировок, а также формы отчетности по ним. Указывается примерный перечень предприятий и организаций, на базе которых могут проводиться практики и (или) стажировки.

Ответственным преподавателем разрабатываются задания на практику (стажировку) в соответствии с целями образовательной программы и отведенным объемом часов на их прохождение. По итогам практики (стажировки) слушатель программы предоставляет в Академию отчетность в письменной форме, установленной локальным актом Академией и. Обязательным элементом документации по практике (стажировке) является рабочий график прохождения практики (стажировки), составляемый преподавателем до начала практики (стажировки) с учетом места ее осуществления. В рабочем графике указываются ФИО слушателя, место и сроки прохождения практики (стажировки), виды выполняемых работ, заданий (подготовительный, основной, завершающий этапы), сроки их выполнения, подписи слушателя и преподавателя.

Раздел «Практика (стажировка)» в описательной части образовательной программы дополнительного профессионального образования – повышение квалификации может отсутствовать, если учебным планом практика (стажировка) как часть образовательной программы не предусмотрена.

V. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В данном разделе дается описание фонда оценочных средств и порядка их применения при определении уровня сформированности компетенций. При этом по образовательным программам дополнительного профессионального образования – повышение квалификации в обязательном порядке должна быть организована итоговая аттестация. Промежуточная аттестация может проводится по инициативе составителя образовательной программы и/или заказчика, а также в силу требований законодательства РФ к отдельным ОП ПК.

Пример описания данного раздела в ОП ПК на примере программы повышения квалификации «Охрана труда».

Оценка качества освоения слушателями дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Охрана труда» включает промежуточную (текущий контроль) и итоговую аттестацию слушателей.

Промежуточная аттестация (текущий контроль) включает в себя выполнение практических заданий и заданий для самостоятельной работы.

Практические задания направлены на формирование у обучающихся навыков организации системы охраны труда на предприятии (учреждениях) или у индивидуальных предпринимателей, навыков предупреждения несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, производственного травматизма, обеспечение права работника на безопасные условия труда.

Самостоятельная работа включает вопросы и задания, направленные на усвоение теоретического материала путем поиска и изучения дополнительной информации, выполнения дополнительных практических заданий по программе повышения квалификации «Охрана труда». Все задания разработаны на основании правоприменительной деятельности, с учетом современных потребностей и запросов в условиях цифровизации и развития дистанционных форм работы, субъектов малого и среднего бизнеса. В содержании заданий учтена судебная практика, их востребованность в процессе обеспечения системы охраны труда в организации, на производстве.

Все представленные задания направлены на формирование у слушателей умений и навыков по организации системы управления охраной труда в организации. Практические задания и задания для самостоятельной работы приближенны к реальным условиям работы специалиста по охране труда и (или) службы охраны труда в организации. В ходе их выполнения отрабатываются профессиональные навыки специалиста по охране труда, формируются процессуальные компетенции в данной сфере. Слушатель по итогам успешного комплексного выполнения практических заданий и заданий самостоятельной работы готов к реализации обобщенной трудовой функции - обеспечение функционирования системы

управления охраной труда в организации (в соответствии с Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»).

Для проведения итоговой аттестации разработаны оценочные средства, позволяющие определить уровень приобретенных компетенций (знаний и умений). Оценочные средства составляются преподавателем, ответственным за разработку и реализацию ОП ПК.

Итоговая аттестация по программе повышения квалификации «Охрана труда» проводится в форме тестирования (на бумажных носителях или с применением аппаратно-программных комплексов тестирования).

К итоговой аттестации допускается слушатель, освоивший образовательную программу повышения квалификации «Охрана труда» в полном объеме.

Тестовые задания итоговой аттестации охватывают все темы учебного плана.

При прохождении тестирования слушатели по программе повышения квалификации «Охрана труда» должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности.

Критерии оценки освоения обучающимися данной программы.

По результатам итогового аттестационного испытания выставляется отметка по двухбалльной системе («зачтено», «незачтено»):

- **отметка «зачтено»** выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой и учебным планом, ответившему не менее чем на 60% вопросов итогового тестирования;
- **отметка «незачтено»** выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, ответившему менее чем на 60% вопросов итогового тестирования.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, отчисляются на основании приказа директора АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов», получают документы о квалификации лично или через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником или по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из АНО ДПО «Международная академия повышения квалификации руководителей и специалистов» выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО «Международная академия повышения квалификации руководителей и специалистов».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации по программе повышения квалификации «Охрана труда» содержится в Приложении № ___ к образовательной программе, доступ к которому открыт на официальном сайте АНО ДПО «Международная академия повышения квалификации руководителей и специалистов».

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Определение организационно–педагогических условий реализации ОП ПК осуществляется, начиная с момента появления идеи разработки и реализации той или иной программы. Решение о разработке программы целесообразно принимать с учетом наличия в организации необходимого ресурсного обеспечения или возможности его привлечения. Далее уточнение требований происходит при разработке процедур и средств оценки результатов обучения, программ(ы) практики (стажировки), программ учебных тем.

6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

В данном пункте указываются требования к образованию педагогических и иных работников, а также (при наличии) требования к освоению ими дополнительных профессиональных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ОП ПК.

Пример заполнения.

При обучении вопросам охраны и безопасности труда формы обучения сочетают традиционные методы обучения (самостоятельная подготовка по учебным пособиям и иным учебно-методическим материалам) с современными методами модульного и накопительного обучения, с использованием обучающих компьютерных программ, средств дистанционного обучения, средств визуализации (видеоматериалы), тренажеров и других информационных технологий обучения.

Разработка и реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, ученую степень и (или) ученое звание и (или) стаж работы в соответствующей профессиональной сфере.

В основу реализации образовательной программы положен практико-ориентированный подход, базовым принципом которого является использование профессиональных практико-ориентированных технологий обучения, направленных на усвоение нового теоретического материала, применение его к решению профессиональных задач, прежде всего практического опыта работа ведения автоматизированного бухгалтерского учета в Программе 1С.

6.2. Требования к материально-техническим условиям

Приводится перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных программой видов занятий, включая практику (стажировку).

Пример заполнения

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по программе соответствует требованиям подготовки квалифицированного специалиста. АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов» оснащена всем необходимым оборудованием и современной компьютерной техникой в объеме, достаточном для обеспечения высокого уровня подготовки специалистов.

Учебный процесс осуществляется в учебном корпусе АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» на основе договора, с общей учебно-лабораторной площадью в составе используемых помещений имеются 2 аудитории для проведения занятий: 215 и 412 аудитории.

С целью мультимедийного сопровождения учебного процесса установлены: проекторы, мультимедийные экраны. В аудиториях есть возможность применения ноутбуков, экранов. Выход в Интернет имеют все компьютеры. Для хранения информации используется 1 сервер;

для обеспечения доступа к учебной информации используется 1 сервер. Выход в Интернет поддерживает 1 Internet-сервер. Компьютеры оснащены СПС «Консультант Плюс».

Аудиторный фонд соответствует контингенту слушателей, используется в соответствии с утвержденными расписаниями учебных занятий.

Для освоения программы повышения квалификации «Охрана труда» требуется персональный компьютер с доступом к глобальной сети Интернет и справочно-правовым системам: «Консультант Плюс», «Гарант».

6.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

При разработке ОП ПК должны быть определены информационные и учебно–методические ресурсы для реализации данной программы. Слушатели должны быть обеспечены необходимой учебной и учебно–методической литературой и доступом к современным информационным базам данных.

В ОП ПК приводятся требования к информационно–коммуникационным ресурсам, обеспеченности учебными, учебно–методическим, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями, учебно–методической документацией и другими материалами.

Пример заполнения

Учебно-методическое обеспечение программы повышения квалификации «Управление бухгалтерским учетом в системе «Охрана труда» по каждой теме включает в себя: лекционный материал, учебно-методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся, перечень рекомендуемой литературы. В соответствии с учебно-тематических планом по четырем темам представлены задания для проведения практических занятий.

Все материалы представлены на бумажном и электронном носителях. Теоретические занятия проводятся с целью изучения нового учебного материала. Практические занятия и самостоятельная работа направлены на формирование у слушателя практических умений.

Слушателям на основании договора на библиотечное обслуживание и оказание информационных услуг обеспечивается доступ к учебно-методической литературе в зале учебно-научной библиотеки АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса», электронной библиотечной системе цифрового образовательного ресурса IPR SMART, электронной базе справочно-правовой системе «Консультант Плюс». Общий фонд учебников, учебных пособий, монографий, журналов насчитывает более 20 000 изданий.

Рекомендуемые учебно-методическое и информационное обеспечение программы повышения квалификации указано в рабочей программе ОП ПК.

Выполнение заданий в рамках самостоятельной работы предъявляет к слушателю ряд требований, в частности:

- наличие домашнего компьютера с выходом в Интернет;
- умение работать с Интернет-ресурсами и сервисами;
- умение пользоваться оргтехникой (сканер, принтер);
- наличие электронной почты, оформленной на имя слушателя.

Для удобства слушателей все методические материалы по образовательной программе повышения квалификации «Охрана труда» размещены в личном кабинете слушателя на сайте академии. Сайт для обучения и электронно-библиотечная система доступны 24 часа в сутки 7 дней в неделю.

Нормативно-правовые акты (URL:http://consultant.ru):

Перечисляются рекомендуемые нормативно-правовые акты для изучения и использования в образовательной программе дополнительного профессионального образования – повышения квалификации.

Пример

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет–портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru. – 2020. – 04.07.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон от 30.12.2001 № 197–ФЗ (ред. от 25.02.2022) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – 07.01. – № 1 (ч. 1). – Ст. 3.

Правовые базы: Консультант http://www.consultant.ru/, Гарант http://www.garant.ru/

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет и информационных технологий, необходимых для освоения программы повышения квалификации

1. Цифровой образовательный ресурс — библиотечная система и удобные инструменты для обучения и преподавания на одной платформе IPRbooks https://www.iprbookshop.ru/;
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - URL: http://www.garant.ru;
3. Справочно-правовая система «Консультант плюс» - URL: http://base.consultant.ru;

Также можно указать иные официальные открытые источники информации, содействующие освоению образовательной программы

Например,

4. Информационный портал для руководителей и специалистов по охране труда URL: https://www.trudohrana.ru/
5. Информационный портал «ОХРАНА ТРУДА В РОССИИ» URL: https://ohranatruda.ru/.

6.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, используемые образовательные технологии, организация практики, консультационной помощи обучающимся и т.д.

При формировании условий реализации программы необходимо обеспечить их соответствие назначению программы и установленным требованиям к результатам ее освоения.

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий, данной образовательной программой. В период обучения обучающимся предоставляется консультационная и организационно-методическая помощь, которая предполагает целенаправленное взаимодействие преподавателя и обучающегося по вопросам освоения материала.

7. Составители программы

Указываются ФИО составителя образовательной программы, ученая степень и звание (при наличии), а также занимаемая должность.

Например,

Образовательная программа дополнительного профессионального образования – повышение квалификации «Охрана труда» разработана руководителем Волгоградского центра «Охрана труда и экология от А до Я» В.А. Сенченко.

Подпись составителя с расшифровкой