

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 41-о от «02»10.2020 г.

Правила приема
обучающихся на обучение по программам дополнительного
профессионального образования и профессионального
обучения в АНО ДПО «Межрегиональная академия
повышения квалификации руководителей и специалистов»

Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся на программы профессионального обучения и на программы дополнительного профессионального образования (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов» (далее – Академия), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Академию для обучения по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.2. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Академии, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

1.4. Прием на обучение в Академию осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам об образовании, рассчитывается Академией в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. После предоставления всех необходимых документов, указанных в п.3.3 и оплаты за обучение заключается Договор об образовании.

1.7. Обучение по программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения может реализовываться в различных формах в соответствии с действующим законодательством.

II. Правовая основа

Настоящие Правила разработаны на основе следующих правовых актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;
- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Устав АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;
- Положение о платных образовательных услугах АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;
- Иные локальные нормативные акты по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов».

III. Организация приема документов на обучение

3.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года.

3.2. Прием на обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Академии проводится по личным заявлениям поступающих (образец прилагается) на основании представленных ими документов.

3.3. К заявлению (Приложение №1) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

3.3.1. для слушателей по программам профессионального обучения:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- копия документа об образовании при его наличии. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в

Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»

том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);

- при приеме на профессиональное обучение (по отраслям) Поступающий проходит обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном по соответствующей должности или специальности¹.

3.3.2. для слушателей по программам дополнительного профессионального образования:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

3.4. Все документы предоставляются Поступающим лично.

При реализации программы в заочной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий копии личных документов и сканированную копию заявления поступающий направляет в Академию по электронной почте. Зачисление производится на основе предоставленных документов: оригинала заявления, согласия на обработку персональных данных и заявление об отправке почтой документа о квалификации, оригинала договора об образовании с личной подписью, которые Поступающий направляет в Академию курьерской службой или почтовым отправлением (Приложение 1,2,3).

3.5. При подаче заявления Поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Академии и заверить факт ознакомления своей подписью.

3.6. На каждого Поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся следующие документы:

3.6.1. для слушателей по программам профессионального обучения:

заявление Поступающего;

согласие на обработку персональных данных;

копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, заверенная сотрудником Академии;

копия документа об образовании, заверенная сотрудником Академии;

договор (копия государственного контракта) об образовании;

копия приказа о зачислении;

копия документа об окончании обучения (свидетельства о присвоении профессии);

иные документы.

¹Для прохождения учебной и производственной практики необходимо наличие подтверждения о прохождении медицинского осмотра (обследования) по соответствующей должности или специальности.

3.6.2. для слушателей по программам дополнительного профессионального образования:

заявление Поступающего;

согласие на обработку персональных данных;

копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, заверенная сотрудником Академии;

копия документа об образовании (при его наличии), заверенная сотрудником Академии;

договор (копия государственного контракта) об образовании;

копия приказа о зачислении;

копия диплома о переподготовке;

другие документы при необходимости.

3.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

IV. Зачисление на обучение

4.1. Зачисление на обучение в Академию по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

4.2. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования или профессионального обучения.

4.3. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения.

4.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом Академии после заключения договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

V. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Академии по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

**Директору АНО ДПО «Межрегиональная академия
повышения квалификации и руководителей и специалистов»
Е.Н. Лесняк**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия																		Дата рождения			Пол	
Имя																		д	м	год	м	
Отчество																				ж		

Гражданство/Подданство	

Телефон	
Адрес электронной почты	
Место работы	
Должность	

Сведения о предыдущем уровне образования:

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ		СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ	
СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ		ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ	

Наименование учебного заведения, Специальность по диплому	
--	--

Прошу зачислить меня на обучение по образовательной программе дополнительного профессионального образования/профессионального обучения:

Образовательная программа:	Программа повышения квалификации	
	Программа профессиональной переподготовки	
	Программа профессионального обучения	

Форма обучения:	Очная	
	Заочная	
	Очно-заочная	

Технология обучения:	Очно-дистанционное	
	Полностью дистанционное ²	
	Электронное	

² полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов». Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы);

Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»

Наличие персонального компьютера (ПК), отвечающего требованиям п.3.6. Положения о порядке реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Да/ Нет
---	---------

Ознакомлен(а) со следующими документами:

Лицензией АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов» (с приложениями);

Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением о платных образовательных услугах АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением о порядке реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением о практике слушателей, осваивающих программы дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации), программы профессионального образования (профессиональная подготовка) АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Иными локальными нормативными актами по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов».

подпись слушателя _____

Дата «__» _____ 20__ год

Согласие гражданина на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество лица, выражающего согласие на обработку персональных данных)
_____ проживающ по _____ адресу:

_____ паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г. _____

СНИЛС _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе выражаю Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов» (далее - Оператор) **СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

Цель обработки персональных данных – обеспечение соблюдения законов и иных правовых актов, содействия слушателям в организации их обучения.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, года, месяца, даты и места рождения, пол, место жительства, в том числе сведения о регистрации по месту жительства, месту пребывания, месту работы, социального положения (статуса), реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения об образовании, результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей, иные персональные данные, необходимые Оператору.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача в организации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Так же, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе выражаю Оператору **СОГЛАСИЕ НА ВКЛЮЧЕНИЕ В ОБЩЕДОСТУПНЫЕ ИСТОЧНИКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ следующих моих данных:** фамилия, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, место работы, сведения об образовании и профессии, профессиональных достижениях.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до истечения 5 лет с момента окончания предоставления образовательной услуги. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных в письменной форме.

С положениями Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **ознакомлен.**

Дата «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**Директору
АНО ДПО «Межрегиональная академия
повышения квалификации
руководителей и специалистов»
Е.Н. Лесняк**

**Иванова Ивана Ивановича
слушателя программы _____
Контактный тел.
(указывается обязательно)**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отправить мое удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональной переподготовке (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего) по программе _____ почтой на следующий адрес:

_____.

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира, ФИО Получателя)

Дата

_____/_____/_____

Подпись

Расшифровка

Директору АНО ДПО «Межрегиональная академия
повышения квалификации
руководителей и специалистов»
Е.Н. Лесняк

Иванова Ивана Ивановича
слушателя программы ДПО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести перезачет/переаттестацию дисциплин, пройденных практик и курсовых работ.

О себе сообщаю следующее:

_____ (наименование образовательной организации)

По специальности/направлению _____

Предоставленные документы (отметить):

Диплом

Приложение к диплому

№	Академия			По предоставленному документу			Решение			
	Наименование дисциплины в учебном плане	Кол-во часов	Вид аттестации	Наименование изученной дисциплины	Общее количество часов	Оценка по диплому	Зачесть	Подпись	Отказать	Подпись

_____ Дата _____

Документы получены «_____» _____ 20____ г.

Специалист _____

(ФИО)

_____ (подпись)

