

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 40-о от «02»10.2020 г.

Положение
об обучении по индивидуальному учебному плану по
дополнительным профессиональным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному плану по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов» (далее – Академия) по программам дополнительного профессионального образования и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии.

1.2. Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану, устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия Академии и самих слушателей в организации образовательного процесса.

1.4. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется в Академии по очной, очно-заочной, заочной формам обучения с отрывом от работы, в том числе частичным, без отрыва от работы (с применением дистанционных технологий, электронного обучения) и в виде индивидуального обучения.

1.5. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права слушателей на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

2. Правила построения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план – это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вид учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО, формой и тематикой итоговой аттестации.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам ДПО

3.1. Слушатель:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в Академии
- предоставляет заявление на имя директора Академии, с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1);
- разрабатывается «Индивидуальный учебный план» освоения соответствующей программы по образцу, представленному в Приложении 2, и представляет этот документ для утверждения директору Академии.

3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

– полный перечень названий учебных дисциплин (модулей), которые предстоит освоить слушателю (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;

– определенную форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

3.3. После утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в Академию.

4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации

4.1. По результатам освоения каждой дисциплины (модуля) из программы после прохождения промежуточной аттестации преподаватель соответствующей дисциплины заполняет экзаменационную ведомость в установленном порядке.

4.2. После освоения всех дисциплин (модулей) программы слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся, могут быть отнесены: итоговое тестирование, выпускная аттестационная работа.

4.3. По окончании обучения на основании подписанной экзаменационной ведомости, и протокола итоговой аттестационной комиссии (при профессиональной переподготовке) исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем, и результатов успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Академии и доводятся до сведения всех сотрудников, реализующих программы ДПО.

Приложение 1.
 Директору АНО ДПО «Межрегиональная академия
 повышения квалификации и руководителей и специалистов»
 Е.Н. Лесняк

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				

Дата рождения			Пол	
д	м	год	м	
			ж	

Гражданство/Подданство

Телефон	
Адрес электронной почты	
Место работы	
Должность	

Сведения о предыдущем уровне образования:

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ		СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ	
СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ		ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ	

Наименование учебного заведения, Специальность по диплому	
--------------------------------------------------------------	--

Прошу зачислить меня на обучение по образовательной программе дополнительного профессионального образования/профессионального обучения:

Образовательная программа:	Программа повышения квалификации	
	Программа профессиональной переподготовки	
	Программа профессионального обучения	

Форма обучения:	Очная	
	Заочная	
	Очно-заочная	

Технология обучения:	Очно-дистанционное	
	Полностью дистанционное ¹	
	Электронное	

Наличие персонального компьютера (ПК), отвечающего требованиям п.3.6. Положения о порядке реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения с применением электронного обучения, дистанционных	Да/ Нет
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

¹ полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается АНОДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов». Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы);

Лицензией АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов» (с приложениями);

Свидетельством о государственной аккредитации АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов» (с приложениями);

Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением о Региональном центре делового образования АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением о платных образовательных услугах АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением о порядке реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением о практике слушателей осваивающих программы дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации), программы профессионального образования (профессиональная подготовка) АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Положением об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов»;

Иными локальными нормативными актами по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию АНО ДПО «Межрегиональная академия повышения квалификации руководителей и специалистов».

подпись слушателя _____

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«Межрегиональная академия
повышения квалификации
руководителей и сотрудников»

_____ «__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программам дополнительного профессионального образования
(профессиональная переподготовка, повышение квалификации)

«_____»

слушателя _____

(ФИО полностью)

Срок освоения программы: _____

(академ. часы)

Форма обучения: _____

Технология обучения: _____

Документ о квалификации: _____

*(удостоверение о повышении квалификации,
диплом о профессиональной переподготовке)*

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин, модулей	Всего час.	в том числе:		Форма контроля	
			лекции	Практические / тестирование	зачет	экзамен
1.	Модуль 1.					
1.1						
1.2						